

| d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|---|--|---|---|---|---|---|---|------------------------------|---|--|
| No. | Denominación del servicio | Descripción del servicio | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio). | Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen) | Procedimiento interno que sigue el servicio | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (S/No) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo |
| 1 | Servicio de faenamiento Ganado Bovino | Faenamiento de Ganado Mayor higiénicamente apto para consumo humano. Industrializar sus productos y subproductos. Además incluye servicio de peso, refrigeración y transporte. | 1. Ingreso del animal a los corrales. 2. Obtención del ticket de faenamiento. 3. Entrega del ticket al Guardia para su faenamiento. | 1. Obtener la calidad de Introdutor, con la presentación de copias la cédula y/o RUC. 2. Presentación de la Guía de Movilización. 3. Cancelación del ticket previo a su faenamiento. | 1. Control en el traslado de bovinos de corrales al embudo de noqueo. 2. Registro de inicio de faenamiento. 3. Noqueo Izado Desangrado – corte de cabeza – patas anteriores. 4. Fase de transferencia – corte de patas posteriores – inicio de descuerado. 5. Descuerado de la parte del abdomen. 6. Descuerado de pecho 7. Descuerado final 8. Eviscerado 9. Inspección de vísceras – canal 10. Pesado – peso de referencia para su comercialización. 11. Ingreso de canales a la Cámara de Frío- revisión de marcado correcto canales. 12. Transporte de cuartos de canales a los lugares de expendio con los registros respectivos de solicitud de entrega. Es importante indicar que luego del eviscerado las vísceras van al área de lavado para su respectivo lavado y entrega de acuerdo a la codificación de las vísceras. | Lunes, Miércoles, Jueves Viernes y Sábado de 07:00 a 16:00 | \$ 19.00 | Comerciantes, Introdutores y Ciudadanía en general | EP-FYPROCA: Obispo Jesus Yerovi s/n y Luis Ulpiano de Torre | www.carnicosibarra.com | Instalaciones de la Empresa | No | 570 | 2,970 |
| 2 | Servicio de faenamiento Ganado Porcino (Chamuscado y Deplado) | Faenamiento de Ganado Mayor higiénicamente apto para consumo humano. Industrializar sus productos y subproductos. Además incluye servicio de peso, refrigeración y transporte. | 1. Ingreso del animal a los corrales. 2. Obtención del ticket de faenamiento. 3. Entrega del ticket al Guardia para su faenamiento. | 1. Obtener la calidad de Introdutor, con la presentación de copias la cédula y/o RUC. 2. Presentación de la Guía de Movilización. 3. Cancelación del ticket previo a su faenamiento. | 1. Control en el traslado al embudo de noqueo. 2. Registro para el proceso de faenamiento 3. Aturdimiento 4. Desagrado de importancia para una presentación óptima de la canal. 5. Elección - Duchado 6. Chamuscado correcto para un buen acabado 7. Duchado, lavado y raspado 8. Evisceración, inspección post-mortem tanto de visores como canal. 9. Pesado - peso de referencia para su comercialización 10. Transporte a los puntos de expendio | Lunes, Miércoles, Jueves, Viernes y Sábado de 07:00 a 16:00 | \$ 16.00 | Comerciantes, Introdutores y Ciudadanía en general | EP-FYPROCA: Obispo Jesus Yerovi s/n y Luis Ulpiano de Torre | www.carnicosibarra.com | Instalaciones de la Empresa | No | 520 | 2,620 |
| 3 | Servicio de faenamiento Ganado Ovino-Capripino | Faenamiento de Ganado Menor higiénicamente apto para consumo humano. Industrializar sus productos y subproductos. | 1. Ingreso del animal a los corrales. 2. Obtención del ticket de faenamiento. 3. Entrega del ticket al Guardia para su faenamiento. | 1. Obtener la calidad de Introdutor, con la presentación de copias la cédula y/o RUC. 2. Presentación de la Guía de Movilización. 3. Cancelación del ticket previo a su faenamiento. | 1. Amarrado de patas delanteras y traseras. 2. Muerte por degüello. 3. Descuerado. 4. Eviscerado. 5. Lavado de vísceras. 6. Sellado de las canales. | Lunes, Miércoles, Jueves, Viernes y Sábado de 07:00 a 16:00 | \$ 4.00 | Comerciantes, Introdutores y Ciudadanía en general | EP-FYPROCA: Obispo Jesus Yerovi s/n y Luis Ulpiano de Torre | www.carnicosibarra.com | Instalaciones de la Empresa | No | 30 | 105 |
| 4 | Ocupación de Lugares Públicos | Cobro de espacio público de ganado mayor, menor, ingreso vehicular y arrendamiento de espacios para la venta de comida preparada. | 1. Cancelación del ingreso vehicular previo a la presentación de las respectivas guías de movilización de los animales. 2. Ingresan a comercializar los animales. 3. Para la salida de los animales deben cancelar la ocupación del lugar. | 1. Obtener la guía de movilización de animales que la otorga la entidad responsable (AGROCALIDAD). 2. Comprar el tiquete de ocupación de Lugares Públicos para la salida de los animales. | 1. Diseño de lugares de estacionamiento. 2. Orden en la recepción de animales. 3. Alojamiento a los animales en grupo o individuales. 4. Servicio de pesaje en bovinos. 5. Desinfección a la entrada y salida de vehículos. | Martes de 14H00 a 17H00 y Miércoles de 06H00 a 11H00 | Ingreso vehicular: Iviano \$ 1, pesado \$ 2. Ocupación de Lug. Públicos: Gan. Mayor \$ 2 Gan. Menor \$ 1 | Comerciantes, Introdutores y Ciudadanía en general | EP-FYPROCA: Obispo Jesus Yerovi s/n y Luis Ulpiano de Torre | www.carnicosibarra.com | Instalaciones de la Empresa | No | 700 | 2800 |
| Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC) | | | | | | | | | | Portal de Trámite Ciudadano (PTC) | | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | 30/04/2015 | | | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | MENSUAL | | | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d): | | | | | | | | | | RECAUDACIÓN | | | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d): | | | | | | | | | | Lic. Elisa Andrade | | | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | epfyprocai@andina.net | | | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | (06) 2 546 230 | | | | |