

MEJORAR LA MOVILIDAD DE LA CIUDAD	BATERIA DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS POR NIVEL DE GOBIERNO	En el caso de EXCLUSIVAS escoja las COMPETENCIAS, si se refiere a competencias CONCURRENTES DESCRIBA	Esto ingresa la entidad	Esto ingresa la entidad. Limite de caracteres						
-----------------------------------	--	--	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	---

PLAN DE DESARROLLO		
OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ
IBARRA SERÁ UN NUCLEO NACIONAL DE DESARROLLO INTEGRAL DE CULTURA, TURISMO, PROVISIÓN DE SERVICIOS SOCIALES E INFRAESTRUCTURA DE CALIDAD; QUE APORTEN AL EQUILIBRIO DE LA RED DE ASENTAMIENTOS HUMANOS DEL CANTÓN PROMOVRIENDO EL CAMBIO DE LA MATRIZ PRODUCTIVA EN EL MARCO DE LA ECONOMÍA SOSTENIBLE Y SISUSTENTABLE CON RESPETO A LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS Y LA NATURALEZA.	96,50%	N/A

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)			
DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS

INFORMACIÓN FINANCIERA (LOCPCCS Art. 10, LEY DE EMPRESAS PÚBLICAS ART. 45 SISTEMAS DE INFORMACIÓN)		
BALANCE GENERAL	VALOR	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ACTIVOS	2,817,037,64	http://www.faanamientoibarra.gob.ec/images/Reportacion%20cuentas/2016/ESTADO_SITUACION_FINANCIERA.pdf
PASIVOS	13,752,56	http://www.faanamientoibarra.gob.ec/images/Reportacion%20cuentas/2016/ESTADO_SITUACION_FINANCIERA.pdf
PATRIMONIO	2.803.284,88	http://www.faanamientoibarra.gob.ec/images/Reportacion%20cuentas/2016/ESTADO_SITUACION_FINANCIERA.pdf

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
TOTAL DE INGRESOS DE ENERO A DICIEMBRE 2016	731.374,76	655.681,25	89,65	http://www.faanamientoibarra.gob.ec/images/Reportacion%20cuentas/2016/EJECUCION%20PRESUPUESTARIA_DICIEMBRE_2016.pdf
TOTAL DE EGRESOS DE ENERO A DICIEMBRE 2016	731.374,76	649.012,42	88,74	http://www.faanamientoibarra.gob.ec/images/Reportacion%20cuentas/2016/EJECUCION%20PRESUPUESTARIA_DICIEMBRE_2016.pdf
TOTAL	0,00	6.668,83		

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO (GASTADO)	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO (GASTADO)
731.374,76	662,175,08	628,494,91	69,199,68	21,135,95

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (LOPCCS Art. 10)

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	MARQUE CON UNA X	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Laborales	x	http://www.faenamientoibarra.gob.ec/images/Rendicion%20cuentas/2016/IES2016.pdf
Tributarias	x	http://www.faenamientoibarra.gob.ec/images/Rendicion%20cuentas/2016/SRI2016.pdf

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI / NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	NO		0	
Políticas públicas generacionales	NO		0	
Políticas públicas de discapacidades	NO		0	
Políticas públicas de género	NO		0	
Políticas públicas de movilidad humana	NO		0	

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:

Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el período del cual rinden cuentas:

ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS. PONGA SI O NO	CUANTAS VECES CONVOCO LA ENTIDAD A:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, otros)	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Instancia de Participación	NO				
Audiencia pública	NO				
Cabildo popular	NO				
Consejo de planificación local	NO				
Silla vacía	NO				
Consejos Consultivos	NO				
Otros	NO				

ASAMBLEA CIUDADANA

Se refiere a La articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios	DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL PRESENTE PERÍODO:

ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	SI	Solo si contestó SI : Se despliega el requerimiento de datos del nombre del representante, mail y teléfono.	Ing. Alvaro Castillo Nro. 0984259163 acastillo@ibarra.gob.ec	la Asamblea Ciudadana	ART.31 DE LA ORDENANZA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, AUTORIDADES ELECTAS, REPRESENTANTES DEL REGIMEN DEPENDIENTE, Y REPRESENTANTES DE LA SOCIEDAD EN EL AMBITO TERRITORIAL DE CADA NIVEL DE GOBIERNO	CUMPLIR CON EL PLAN DE TRABAJO DEL SEÑOR ALCALDE EN OBRAS DE INFRAESTRUCTURA, VIALIDAD, ECONOMICO PRODUCTIVO, CULTURAL Y DEPORTIVO. RETRASO DE TRANSFERENCIA DE PRESUPUESTO DE PARTE DEL GOBIERNO HACIA EL GAD-I, PDYOT, POA
--	----	--	--	-----------------------	---	--

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:

Mecanismos de control social generados por la comunidad	Ponga Si o No	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG.
Veedurías ciudadanas	NO	0	
Observatorios ciudadanos	NO	0	
Defensorías comunitarias	NO	0	
Comités de usuarios de servicios	NO	0	
Otros	NO	0	

RENDICION DE CUENTAS

PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de consulta ciudadana sobre los que desea ser informada.	SI	Se organizó un taller convocado por el GAD-I, contando con el acompañamiento del Consejo de Participación Ciudadana mismos que fueron los facilitadores del evento; al finalizar el taller la Asamblea Ciudadana representada por el ciudadano Raúl Villareal entregó al GAD-I la matriz de consultas.	http://www.ibarra.gob.ec/web/docs/2017rc/14ActaEquipoTecnico/DOC061917.pdf	
	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.	SI	En una reunión convocada por el Director de Participación Ciudadana, se creó la comisión conformada por técnicos del GAD-I y ciudadanos.	http://www.ibarra.gob.ec/web/docs/2017rc/14ActaEquipoTecnico/DOC061917.pdf	

	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos sucomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	SI	Se convocó a dos reuniones en las cuales se conformó dos subcomisiones, una liderada por el GAD-I y otra liderada por la ciudadanía.	http://www.ibarra.go.b.e/web/docs/2017rc/15ActasSubcomisiones/DOC061917-001.pdf	
FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	SI	La ciudadanía entregó al GAD-I la matriz de consultas misma que fue resultado del primer taller; el equipo técnico del GAD-I evaluó y solicitó las respuestas con su debida justificación evidenciable a los responsables de los procesos.	http://www.ibarra.go.b.e/web/docs/2017rc/16EvaluacionGestion/	
	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	SI	Depurada la información enviada por los responsables de los procesos, la comisión verificó y evaluó las respuestas recibidas y se procedió a la elaboración del informe.	http://www.ibarra.go.b.e/web/docs/2017rc/17InformeRendicionCuentas/DOC061917006.pdf	
	3. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	SI	La comisión liderada por el GAD-I recopiló toda la información solicitada en el formulario emitido por el CPCCS y procedió a llenarlo.	http://www.ibarra.go.b.e/web/docs/2017rc/18Formulario/	
	4. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	SI	La comisión remitió el informe de rendición de cuentas al Alcalde del GAD-I quien revisó, aprobó y legalizó el documento; con fecha 15 de mayo del 2017. El formulario de Rendición de Cuentas emitido por el CPCCS fue remitido a al Alcalde del GAD-I quien revisó, aprobó y legalizó el documento; con fecha 19 de junio del 2017.	http://www.ibarra.go.b.e/web/docs/2017rc/19DocumentosAprobacion/	
	5. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	SI	MAS DIAS	http://www.ibarra.go.b.e/web/docs/2017rc/20EnvioInformacion/DOC061917-005.pdf	
	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.	SI	Pág., Web, radio, prensa, tv, redes sociales, cartelera, impresos, otro	REVISTA. PAGINA WEB	

<p style="text-align: center;">FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.</p>	<p>2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.</p>	SI	<p>Se entregó invitaciones personales, se invitó por radios, prensa escrita y televisión.</p>	<p>http://www.ibarra.gob.ec/web/docs/2017/c/22Invitados/</p>	
	<p>3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial</p>	SI	<p>La deliberación pública se realizó con la exposición de los diferentes procesos que ejecuta el municipio y sus empresas públicas.</p>	<p>http://www.ibarra.gob.ec/web/docs/2017/c/23Fotos/</p>	
	<p>4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?</p>	SI	<p>La ciudadanía estuvo aproximadamente 2 horas deliberando acerca de la gestión del GAD-I.</p>	<p>http://www.ibarra.gob.ec/web/docs/2017/c/24ExposicionCiudadania/</p>	
	<p>5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas</p>	SI	<p>Con la presencia de los representantes de la ciudadanía, autoridades y representantes del CPCCS, el Señor Alcalde respondió a las inquietudes presentadas por los ciudadanos mediante el informe de Rendición de Cuentas, además de su gestión durante el año 2016.</p>	<p>http://www.ibarra.gob.ec/web/docs/2017/c/25ActaRendicion/DOC061917-004.pdf</p>	
	<p>6. En la delieración pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas ?</p>	SI	<p>El Señor Alcalde inició presentando las respuestas a las inquietudes que formulo la ciudadanía.</p>	<p>PRESENTACION DE LAS RESPUESTAS</p>	
	<p>7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD</p>	SI	<p>En el momento del registro de asistencia se entregó a los participantes una ficha diseñada para receptar sugerencias, inquietudes o demandas de la ciudadanía.</p>	<p>http://www.ibarra.gob.ec/web/docs/2017/c/27FichasVacias/FICHA%20DE%20APORTES%20CIUDADANOS%20RENDICION%20DE%20CUENTAS%202016.pdf</p>	
	<p>8. La Comisión liderada por la ciudadanía - recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?</p>	SI	<p>Una vez que concluyó el evento, la comisión liderada por la ciudadanía recibió las fichas con las inquietudes y sugerencias de los participantes, mismas que fueron entregadas al Alcalde.</p>	<p>http://www.ibarra.gob.ec/web/docs/2017/c/28FichasSugerencias/</p>	

	9. Los representantes ciudadanos / Asamblea ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.	SI	Una vez recogidas todas las fichas de sugerencias, se procedió a elaborar el acta misma que legalizó el Sr. Raúl Villareal representante de la ciudadanía.	http://www.ibarra.gob.ec/web/docs/2017rc/29ActaEntregaRecepcion/DOC061917-004.pdf	
FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.	SI	El plan se incluyó en la matriz de rendición de cuentas y es de cumplimiento.	http://www.ibarra.gob.ec/web/docs/2017rc/30PlanSugerencias/DOC061917-0	
	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.	NO			

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FECHA/S EN LAS QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN/ES PÚBLICA/S Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)
20/05/2017	712	304 mujeres; 360 hombres y 52 sin definir(FALTA DE DATOS)	20 indígenas; 31 afroecuatorianos; 2 blancos; 1 montubio, 477 mestizos; 185 sin definir

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y		
ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMO EN COMPROMISO EN LA DELIBERACION PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS SI / NO	MEDIO DE VERIFICACION
a.-Polideportivoa.1.-Ayuda a fomentar el deporte, disfrutar en familiab.-Personal calificado para manipular el producto, presentación de los vendedores, mejorar el servicio, infraestructura, vender la carne empacada, dar a conocer en medios de comunicación sus productos, una buena higiene.c.-Las personas conocen las medidas de seguridad, protección contra incendios, medidas de seguridad en un accidente, sus responsabilidades la gente conoce las competencias, las propuestas es capacitar más a los bomberos, trabajar en equipo, la gente conoce las competencias.d.-Mejorar el servicio de agua potable, dar solución de forma eficaz a las emergencias solicitadas, mantenimiento de las alcantarillas	SI	http://www.ibarra.gob.ec/web/docs/2017rc/31Sugerencias/

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7º Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:						
Prensa:						
Televisión:						
Medios digitales:						

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP y en el Art. 47 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas.	SI	http://www.faanamientoibarra.gob.ec/index.php/transparencia
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI	http://www.faanamientoibarra.gob.ec/index.php/transparencia

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	193	75,401,77	193	75,401,77	http://www.faanamientoibarra.gob.ec/images/Rendicion%20cuentas/2016/PROCESOS_DE_CONTRATACIONES.pdf
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	1	8,630,00	1	8,630,00	
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico	21	5,755,26	21	5,755,26	
Cotización					
Ferías Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES:		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIÓN INMUEBLE UBICADO EN LA CALLE OBISPO JESUS YEROVI Y LUIS ULPIANO DE LA TORRE	2,627,902,32	CD RENDICIÓN CUENTAS 2016/ESCRITURA DONACIÓN

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL					
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTAMENES EN EL AÑO ANTERIOR					